



ISTITUTO
TECNICO
INDUSTRIALE
STATALE
E. MAJORANA
CASSINO

Richiesta
materiale non
didattico

PARTE DA COMPILARE (SOLO IN CASO DI MATERIALE DA ACQUISTARE) A CURA DELL'UFFICIO DI
SEGRETERIA

Considerata la presente richiesta, l'indisponibilità in magazzino del materiale richiesto per qualità e/o quantità, si procede all'acquisto secondo le seguenti modalità.

E' stata espletata la gara n. _____ del _____ " _____ " da cui risultano aggiudicatari le seguenti Ditte:

-
-
-

e la ditta _____ offre le condizioni economicamente più vantaggiose.

L'Ass. Amm.vo incaricato

- da una indagine di mercato effettuata a mezzo lettera, fax, telefono, dal responsabile dell'U. T. sul territorio, risulta che la ditta offre le condizioni economicamente più vantaggiose, secondo il criterio del minor prezzo miglior rapporto qualità prezzo.
- la ditta è l'unica sul territorio che distribuisce il materiale ed il responsabile dell'Ufficio Tecnico ritiene il prezzo congruo.
- acquisto per conto del competente ente locale (Amministrazione Provinciale di Frosinone).

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
(Prof. Ilario LISI)

VISTO: si autorizza l'acquisto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Pasquale MERINO

VISTO per la disponibilità sull'Attività/Progetto _____ Tipo _____ Conto _____ SC _____ del
corrente P.A.

Cassino, _____

IL DIRETT. DEI SERV. GEN. E AMM.VI
(Dott. Mario IEMMA)